



ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УСОЛЬСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОТОКОЛ № 15

от « 23 » июля 2019 год

Присутствовали:

Председатель Общественного Совета - Тютюнник Ирина Михайловна

Секретарь: Волосач Татьяна Николаевна

Заместитель председателя: Вологжин Юрий Анатольевич

Члены общественного Совета:

1. Ржеловская Валентина Михайловна
2. Ченских Алена Владимировна
3. Федорова Надежда Викторовна
4. Косюра Наталья Викторовна
5. Буздыган Максим Сергеевич
6. Храпова Юлия Юрьевна
7. Сухой Михаил Михайлович
8. Шестакова Надежда Анатольевна
9. Герасимова Людмила Валентиновна
10. Семенюра Ольга Валерьевна
11. Маклонов Сергей Николаевич
12. Горохова Юлия Андреевна
13. Очигава Анна Валентиновна
14. Калашникова Нина Андреевна
15. Кардопольцев Сергей Михайлович
16. Тютюнник Андрей Геннадьевич
17. Беломестнова Раиса Васильевна

Повестка

1. Создание Комиссии по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности организациями образования и качества условий предоставления услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры, расположенными на территории Усольского района.
2. Утверждение Положения о Комиссии по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности организациями образования и качества условий предоставления услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры, расположенными на территории Усольского района.

Положение

О Комиссии по проведению независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями образования и качества условий предоставления услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры, находящимися в ведении муниципального района Усольского районного муниципального образования

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, права, порядок формирования и работы Комиссии по проведению независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями образования и качества условий предоставления услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры, находящимися в ведении муниципального района Усольского районного муниципального образования (далее – Комиссия).
2. Комиссия является составной частью Общественного Совета при администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, иными нормативно – правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального района Усольского районного муниципального образования, а также настоящим Положением.
4. Деятельность членов Комиссии строится на добровольной основе, принципах законности, уважения прав и свобод человека, а также коллегиальности, открытости и гласности.
5. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с её компетенцией, носят рекомендательный характер.

II. Цели и задачи Комиссии

1. Целями Комиссии являются:
 - 1) Создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями дополнительного образования в сфере культуры;
 - 2) Создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными учреждениями образования.
2. Задачами Комиссии являются:

- 1) Осуществление общественного контроля в области качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями образования и качества условий оказания услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры;
- 2) Предоставление гражданам информации о качестве условий оказания услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры и качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями образования;
- 3) Повышение качества деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры и учреждений образования.

III. Права комиссии

1. Комиссия вправе:
 - 1) Определять перечни учреждений образования и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;
 - 2) Принимать участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственного, муниципального контрактов, заключаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее – оператор);
 - 3) Устанавливать при необходимости критерии оценки качества условий оказания услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры дополнительно к общим критериям, установленными статьей 36.1. Федеральным законом от 09.10.1992г. № 3612- I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
 - 4) Устанавливать при необходимости критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями образования дополнительно к общим критериям, установленными статьей 95.2 Федерального Закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - 5) Проводить независимую оценку качества условий оказания услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры, качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором;
 - 6) Использовать при проведении независимой оценки общедоступную информацию об учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, об образовательных учреждениях, осуществляющих

образовательную деятельность, размещаемую также в форме открытых данных.

7) Представлять в Комитет по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

8) Представлять в отдел культуры и молодежной политики администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования результаты независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями дополнительного образования в сфере культуры, а также предложения об улучшении их деятельности.

IV. Порядок формирования Комиссии

1. Комиссия действует на постоянной основе, положение о Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования;
2. Состав Комиссии формируется из представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов и иных организаций и составляет не менее 5 человек.
3. В состав Комиссии не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сферах образования и культуры, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанных сферах.
4. Состав Комиссии утверждается сроком на 3 года. При формировании Комиссии на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.
5. При формировании состава Комиссии обеспечивается отсутствие конфликта интересов.
6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.
7. Член Комиссии может выйти из состава Комиссии на основании письменного заявления.
8. Член Комиссии может быть исключен из состава Комиссии по решению Комиссии.

V. Порядок деятельности Комиссии

1. Члены комиссии на первом заседании избирают председателя, заместителя председателя, секретаря открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

2. Основными формами работы Комиссии являются заседания, которые считаются правомочными при присутствии на них более половины его членов.
3. Дата, место и время проведения заседания Комиссии определяются председателем или заместителем председателя.
4. По решению Комиссии может быть проведено внеочередное заседание.
5. Повестка дня очередного заседания Комиссии обсуждается членами Комиссии на текущем заседании и утверждается простым большинством голосов.
6. О дате заседания члены Комиссии уведомляются не позднее, чем за 3 дня до его проведения.
7. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении всех вопросов в пределах компетенции Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и правомочны не менее половины членов Комиссии.
8. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
9. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.
10. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем Комиссии. Оригинал Протокола хранится у секретаря Комиссии.
11. Копии протоколов заседаний (выписки из протоколов заседаний) направляются секретарем Комиссии председателю Комитета по образованию, начальнику отдела культуры администрации МР УРМО, членам Комиссии, ответственным за выполнение решений, а также по поручению председателя Комиссии иным лицам и организациям в течение 5 рабочих дней со дня заседания. Протоколы Комиссии хранятся 5 лет.
12. Заседания Комиссии являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.
13. Информация о деятельности Комиссии размещается в сетевом издании «Официальный сайт администрации Усольского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-raion.ru).

Председатель Общественного Совета
Тютюнник И.М.